

ДИПЛОМИРАНЕ

Дипломирането на студентите, обучаващи се в НБУ се извършва при спазване на изискванията на Наредбата за учебния процес на НБУ и Стандарта за завършване на образователно-квалификационна степен.

Студентите придобиват право за дипломиране след семестриално завършване на програмата и получаване на пълния брой необходими кредити, които са разпределени съгласно схемата на програмата.

Студентите с общ успех от курса на обучение над много добър 4.50 имат право на избор за дипломиране с дипломна теза или с държавен изпит. Студентите с общ успех от курса на обучение под много добър 4.50 задължително се дипломират с държавен изпит.

Дипломиране чрез държавен изпит на студенти ДФО¹

Държавният изпит е писмен и устен и се провежда пред изпитна комисия.

Държавен изпит се организира от Център за дистанционно и електронно обучение към ФДЕНО², два пъти в година. В края на месец Септември и в края на месец Май. След покриване на изисквания брой кредити студента подава заявление за явяване на ДИ:

- средата на месец Юли, за изпита през Септември,

- последните две седмици на месец Февруари, за изпита през Май.

Информация за дати и място на подаване на заявленията се качва в Мудъл <https://e-edu.nbu.bg/course/view.php?id=12509>, около месец преди самото подаване.

При подаване на заявлението студентите получават конспект за държавен изпит, по който да се подготвят.

За студенти от бакалавърски програми ДО³

Конспекта е разделен на три части, всяка част съдържа отделни теми с въпроси от изучаваните курсове. В деня на изпита се теглят от всяка част по пет въпроса. Студентите избират по един въпрос от всяка част по който да пишат. Пишат и по трите части, общо развиват 3 въпроса (по един от всяка част) за 3 астрономични часа.

За студенти от магистърски програми ДО³:

Конспекта включва определен брой въпроси от които в деня на изпита се теглят 2. Студентите пишат и по двата въпроса за 2 астрономически часа.

След приключване на писмения изпит студентите се разпределят пред залите с комисии и изчакват да бъдат повикани от комисията за устен изпит. Устният изпит се провежда върху предадената писмена работа и други въпроси от конспекта.

Резултатите от държавния изпит се обявяват до 5 дни след неговото провеждане.

¹ Дистанционна форма на обучение

² Факултет за дистанционно, електронно и надграждащо обучение

³ Дистанционно обучение

Дипломиране чрез защита на дипломна теза

Чл. 1. Изисквания към дипломната теза:

1. Общи: ясно формулирани цел и задачи на изследването; спазена структура; коректно цитиране на ползваната литература; последователно и логично изложение на предмета на тезата; заключение, основано на изводи.
2. Структура: титулна страница (програма, заглавието на работата, името на студента, името на научния ръководител и годината); съдържание; кратка анотация (максимален обем половин страница); кратко резюме на основните заключения (максимален обем 3 стр.); основна част (минимален обем 45 стр.), съставена от въведение, глави, изградени от параграфи и заключение; библиография; справочен апарат (бележки, приложения и др.)
3. Дипломната теза трябва да бъде напечатана с размер на интервала между редовете 1,5 и с размер на шрифта е 12 (Times New Roman). Когато дипломната теза е по изкуства/професионална дейност, изявата се записва на диск и е неразделна част от работата.

Чл. 2. Процедура за дипломиране с дипломна теза:

1. Дипломантът подава заявление до Директора на програмния съвет, в което посочва избраната тема за дипломна теза и предпочитан научен ръководител - преподавател в съответното професионално направление или специалист от практиката.
2. Програмният съвет определя научен ръководител - преподавател в съответното професионално направление или специалист от практиката и внася предложението за утвърждаване от Съветът на департамента.
3. Дипломантът разработва своята дипломна теза под ръководството на научния ръководител.
4. Дипломантът предава готовата дипломна теза на научния ръководител, който я проверява, дали отговаря на изискванията и за плагиатство, изготвя писмен отзыв, разписва титулната страница на утвърдения вариант и ги депозира в департамента, не по-късно от четири седмици преди датата за защитата. Ако научният ръководител открие, че в разработката има висока степен на плагиатство, или ако според него тя не отговаря на изискванията за защита, има право да не подписва титулната страница и в писмения си отзыв да опише обстоятелствата, поради които отказва.
5. Директорът на програмния съвет представя на Програмния съвет предложението на научния ръководител за допускане до защита, рецензент и Комисия за защита на дипломна теза в състав от трима членове, поне двама от които са щатни хабилитирани преподаватели в НБУ. Ако дипломната теза не е разписана от ръководителя и в отзыва си той е описал обстоятелствата за това, Директорът на ПС не предлага рецензент и назначаване на Комисия за защита.
6. Програмният съвет предлага за назначение от Декана на факултета Комисия за защита на дипломна теза и списък на дипломантите допуснати до защита.
7. Деканът на факултета назначава Комисията, насрочва защитата и утвърждава списъка на допуснатите до защита дипломанти.
8. Рецензентът представя рецензията си в департамента с копие за дипломанта не по-късно от седем дни преди датата на защитата.
9. Защитата се провежда пред Комисията и е публична.
10. Комисията определя оценката въз основа на представената дипломна теза, мненията на научния ръководител и рецензента, и способността на кандидата да защити позициите си. Ако чрез рецензията или по време на самата защита се установи висока степен на

плагиатство, или, че тезата не отговаря на изискванията, комисията има право да оцени тезата с оценка Слаб (2), независимо от нейните качества.

11. Оценките, поставени от комисията за защита на дипломна теза, са окончателни и подлежат на преразглеждане само при доказани съществени процедурни нарушения. В този случай Деканът назначава нова комисия, която провежда нова защита.

12. Студент, който е получил слаба оценка, или желае да повиши оценката си, се явява на следваща защита с нова дипломна теза, нов научен ръководител и нов рецензент, съгласно тази процедура.

13. Дипломната теза се съхранява на електронен носител в Библиотеката на НБУ. Електронно копие от дипломната теза се предоставя на Библиотеката на НБУ от секретаря на департамента в срок от 2 седмици след защитата на дипломната теза.